



UPM
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
BERILMU BERAKTI

**KAMPUS
BINTULU
SARAWAK**
BINTULU SARAWAK CAMPUS



KEMENTERIAN PELANCONGAN,
INDUSTRI KREATIF DAN SENI PERSEMBAHAN



BORANG PERMOHONAN BIASISWA KURSI TOK NAN

**SILA BACA ARAHAN DAN SYARAT-SYARAT PERMOHONAN
DENGAN TELITI SEBELUM MENGISI BORANG INI**

Nama Penuh : _____

Program : _____

Telefon : _____ E-Mel : _____

Lekatkan gambar
berukuran passport
terkini

Peringkat Pengajian (sila tandakan ✓ pada petak yang berkenaan)

☐

Sarjana

☐

Kedoktoran

SYARAT-SYARAT PERMOHONAN:

- Pemohon adalah diingatkan untuk **membaca dengan teliti** iklan berkenaan dengan syarat-syarat permohonan.
- Pemohon mestilah **ANAK JATI SARAWAK** (sama ada ibu atau bapa atau kedua-duanya sekali Anak Kelahiran Sarawak).
- Bermastautin di Sarawak. Alamat tetap seperti di nyatakan di dalam MyKad.
- Sedang atau akan mengikuti pengajian secara **SEPENUH MASA** di mana-mana Institusi Pengajian Tinggi yang diiktiraf di **Dalam Negara sahaja**.
- Pemohon mestilah **sudah menerima tawaran** secara sepenuh masa sahaja.
- Hanya pemohon yang layak temuduga/berjaya sahaja akan dihubungi. Jika permohonan anda tiada jawapan dalam tempoh satu (1) bulan dari tarikh tutup, maka permohonan anda dianggap **TIDAK BERJAYA**.
- Borang permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah dikembalikan pada atau sebelum tarikh tutup kepada:

**Sekretariat
Kursi Pehin Sri Adenan Satem
Fakulti Kemanusiaan, Pengurusan dan Sains
Universiti Putra Malaysia Kampus Bintulu Sarawak
97008 Bintulu, Sarawak**

Sila kepilkan salinan dokumen berikut yang **telah disahkan** serta tandakan (✓) dalam kotak yang berkenaan:

☐

Salinan surat tawaran kemasukan ke Institusi Pengajian Tinggi

☐

Salinan Sijil-sijil Akademik/Bukan Akademik

☐

Salinan MyKad (hadapan & belakang) pemohon

☐

Slip gaji ibubapa/penjaga atau pemohon yang bekerja

☐

Salinan MyKad (hadapan & belakang) ibubapa/penjaga

☐

Penyata cukai pendapatan LHDN ibubapa/penjaga atau pemohon yang bekerja

☐

Surat cuti belajar dari majikan (pemohon yang bekerja)

☐

Resume

A. BUTIRAN PERIBADI PEMOHON (HURUF BESAR)				
Nama				
Alamat Tetap				
Alamat Pos				Poskod
No. Telefon (R/HP)		(P)	Keturunan	
No. MyKad		Agama		
Tarikh/Tempat Lahir		Kewarganegaraan		
Umur		Jantina		
Taraf Perkahwinan		E-Mel		
B. BUTIRAN KURSUS PENGAJIAN				
Kursus				
Fakulti				
Sesi Mula Pengajian		Tahun Pengajian Sekarang		
Tempoh Pengajian		Keputusan PNGK terkini		
C. BUTIRAN KEGIATAN KO KURIKULUM (jika ruangan ini tidak mencukupi, sila kepilkan dengan lampiran berasingan)				
Kegiatan	Tahun	Mewakili	Pencapaian	
D. BUTIRAN PERSEKOLAHAN & PENGAJIAN YANG LALU				
Nama Sekolah / Institusi	Masuk	Keluar	Tajaan	Keputusan
E. BUTIRAN PERIBADI IBUBAPA/PENJAGA (yang membiayai pengajian)				
Butiran	Bapa/Penjaga		Ibu/Isteri Penjaga	
Nama				
No Kad Pengenalan				
Alamat Pos				
Bangsa				
Pekerjaan				
Majikan & Alamat				
Telefon	(R/HP)	(P)	(R/HP)	(P)
F. BUTIRAN KEWANGAN IBUBAPA/PENJAGA (yang membiayai pengajian)				
Pendapatan Sebulan (Gaji Kasar)				
1) Bapa/Penjaga			RM	
2) Ibu/Isteri Penjaga			RM	
3) Elaun Pesara (jika berkaitan)			RM	
4) Pendapatan Lain			RM	

G. BUTIRAN ISI RUMAH DALAM TANGGUNGAN (tidak termasuk yang bekerja)											
Nama			Umur		Sekolah/Institusi			Tahun		Kaitan	
H. BAGI PEMOHON YANG PERNAH MENDAPAT PENAJAAN BIASISWA/PINJAMAN											
Nama Penaja						Biasiswa				Pinjaman	
Nama Institusi Pengajian Yang Ditaja											
Peringkat Pengajian Yang Ditaja											
Tempoh Penajaan			Tarikh Mula Penajaan			Tarikh Tamat Penajaan					
Jumlah Setahun (RM)			Tempoh Ikatan Kontrak			Baki Ikatan Kontrak					
I. BUTIRAN PERIBADI PEMOHON YANG BEKERJA											
Butiran Pekerjaan		Suami				Isteri					
Jawatan											
Nama Majikan											
Alamat Majikan											
No. Telefon											
J. BUTIRAN KURSUS PENYELIDIKAN (Pemohon yang mengambil bidang penyelidikan sahaja)											
Nama Institusi											
Alamat Institusi											
Kursus											
Peringkat Pengajian (Sila Tanda X)				Sarjana				Kedoktoran			
Sesi Mula											
Tempoh Pengajian											
Tajuk Penyelidikan											
Ringkasan dan Tujuan Kajian (Sila lampirkan kertas cadangan penyelidikan)											
K. PENGAKUAN PEMOHON											
Saya mengaku bahawa segala maklumat yang diberikan adalah benar. Saya juga faham sekiranya terdapat maklumat yang tidak benar, maka biasiswa saya boleh ditarik balik atau diberhentikan dengan serta merta.											
_____					_____						
Tarikh					Tandatangan Permohon						
L. PENGESAHAN PERMOHONAN											
Pengesahan permohonan hendaklah dibuat oleh Ketua Kaum/Penghulu/Penggawa, Guru Besar, Pegawai Daerah, Ketua Jabatan atau mana-mana Pegawai Kerajaan Kumpulan A dan Profesional. Bagi pemohon yang sedang dalam Perkhidmatan Kerajaan, pegesahan permohonan hendaklah dibuat oleh Ketua Jabatan.											
Saya mengesahkan bahawa butiran dan maklumat yang dikemukakan oleh adalah benar.											
_____			_____				_____				
Tarikh			Tandatangan & nama pegawai yang mengesahkan				Cop Rasmi Jawatan				